



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO

Curso 2020-2021
Colegio Montessori Salamanca
Departamento TIC



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

Tabla de contenido

1) <i>INTRODUCCIÓN</i>	2
2) <i>CONTEXTUALIZACIÓN</i>	3
3) <i>OBJETIVOS GENERALES</i>	5
4) <i>ESTRATEGIA DE DESARROLLO, DINAMIZACIÓN, DIFUSIÓN Y COORDINACIÓN DEL PLAN TIC DEL CENTRO</i>	8
5) <i>LÍNEAS DE ACTUACIÓN</i>	11
6) <i>INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO</i>	19
7) <i>FORMACIÓN DEL PROFESORADO</i>	26
8) <i>EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DEL PLAN</i>	31
9) <i>CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA</i>	34



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

1) INTRODUCCIÓN

En el colegio Montessori, caracterizado por un afán de mejora e innovación en la tarea educativa, hemos tomado conciencia de la importancia de las TIC en el ámbito educativo y por ello consideramos necesario contar con este plan TIC.

Montessori es un colegio privado que incluye las etapas de Infantil, Primaria, Secundaria y Bachillerato. Infantil (tercer ciclo), Primaria y Secundaria están concertadas.

Actualmente el centro cuenta con una plantilla de 59 profesores (Sin sustitutos), departamento de Orientación propio con dos orientadores, Logopedia y 8 PAS. En el presente curso tenemos un total de 692 alumnos.

Las aulas están distribuidas en tres edificios: edificio de infantil 2 años; edificio principal, donde están las aulas de infantil 3 años hasta 3º de E.S.O.; edificio de bachillerato, donde se ubican las aulas de 4º de E.S.O. hasta 2º de bachillerato.

En el primer piso del edificio principal se encuentran los despachos de Dirección, Subdirección de E.S.O., Secretaría, Recepción, Administración y Orientación. La misma planta cuenta con una sala de profesores de Secundaria, las dos bibliotecas, salas de reunión y es donde están las aulas de Infantil 3 años hasta 2º de Primaria. La cocina y el comedor, así como el aula de psicomotricidad están en esta planta también.

En el segundo piso se encuentran los despachos para Subdirección de Primaria, Coordinador de Primaria y Logopedia. En la misma planta se ubican las salas de profesores de Infantil y Primaria, las aulas de 3º a 6º de Primaria y las de 1º y 2º de E.S.O.

En la planta sótano, encontramos las aulas para “Speaking” y “Listening”, aulas de música, aula de educación plástica y audiovisuales, sala de usos múltiples, capilla, despacho de los capellanes, salas de tutoría y aula de informática. Así como las aulas de 3º de E.S.O.

Completan las instalaciones un edificio anexo en el que se localizan las aulas de 4º de E.S.O. hasta 2º de Bachillerato y que cuenta, además, con sala de profesores de bachillerato y aulas de desdoble. Y dos patios: uno delantero acomodado al uso de los alumnos de Infantil y uno trasero con campos para la práctica de diversos deportes.

Esto se ha tenido que modificar por tema COVID-19, la ubicación de ciertas aulas por motivo de espacio y alumnado. Cuando se ponga fin al tema COVID-19, la ubicación será la de todos los años.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

2) CONTEXTUALIZACIÓN

- *Características sociales, económicas y culturales de las familias y el alumnado.*

El centro está ubicado en un área urbana periférica de la ciudad de Salamanca. Aunque no existe homogeneidad en cuanto a la procedencia social de los alumnos, puede considerarse que predomina una clase media o media alta. Suelen disponer de medios y de lugares adecuados para estudiar y en sus familias la actividad intelectual goza de buena consideración. Esto supone que, en sus hogares, en general, se dispone de herramientas informáticas y el uso de las TIC es generalizado.

- *Descripción general de los recursos disponibles:*

Convencidos de la importancia de la utilización de las TIC en el ámbito escolar, en el curso 2014-2015 se dio un impulso y se dedicaron esfuerzos y recursos para la adquisición y renovación de equipos informáticos con el fin de dotar al aula de informática de 30 ordenadores de uso exclusivo para los alumnos. Así mismo se instalaron ordenador, proyector, equipo de sonido y conexión a internet por cable y Wifi a todas las aulas del colegio. Se renovaron también los equipos de despachos y salas de profesores.

A día de hoy el uso de las TIC en las aulas es generalizado, contando para ellos con medios e instalaciones que lo facilitan. El 90% de los espacios disponen de red Ethernet y el 95% del centro cuenta con buena cobertura Wifi (La capilla no cuenta con Wifi). Todas las aulas disponen de proyector, pantalla y sistema de sonido. Contamos además con un aula específica de Informática con un total de 31 dispositivos. De las dos bibliotecas que tiene el centro, una cuenta con PDI, contando ambas con proyector, pantalla y sonido. Disponemos de un dominio propio en internet (www.montessorisalamanca.net) con correo electrónico corporativo a disposición del profesorado. En estos últimos años, se ha renovado la página web para dar a conocer, además de la información académica y oficial del centro, las actividades e iniciativas que se llevan a cabo. Desde la web se puede, por ejemplo, consultar el calendario de actividades programadas, estar al día de las actividades que se realizan tanto en el anuncio de las convocatorias como en los reportajes informativos, con abundante material gráfico, que se realizan de los mismos. En este sentido el centro cuenta también con varias redes sociales que facilitan la tarea de difusión de información: Facebook, YouTube, Twitter. Nuestra plataforma de gestión y comunicación con las familias es Educamos de la editorial SM. La gestión de falta de asistencia del alumnado, registro de calificaciones, comunicaciones internas entre los profesores, calendario de actividades programadas, inscripción y seguimientos en actividades y servicios se hace a través de la plataforma Educamos. Gracias a esta plataforma, toda la comunidad educativa tiene a su disposición una dirección de correo electrónico corporativa con la extensión @montessorisalamancao365.educamos.com. Cada nuevo profesor que se incorpora recibe formación en el uso de nuestra plataforma y en el uso de los medios y procedimientos internos que tenemos establecidos.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

Contamos con un Aula de Informática en la que hay 36 puestos (alumnos – 27 en el aula de Informática y 9 Aula Mozart – Tema Covid-19) y 1 puesto (Profesor) conectados en red local para los alumnos y uno para el profesor. Esta aula está equipada, además, con un cañón proyector, impresora láser y escáner en red. Así mismo, los equipos tienen conexión a internet desde una red independiente al resto del colegio. En el curso 13-14 se han renovado los equipos del Aula de Informática cuyas características son: Procesador Intel Core Duo a 2,8 GHz con 4Gb de RAM. En el curso 20-21 se compraron 5 unidades “Intel Core i5-2400 3,10 Ghz con 8 Gb de RAM que se han llevado al aula de música “Mozart”. En el aula de informática el pc del profesor gestiona la red con el programa NetSupport School. Cada ordenador del aula tiene Microsoft Windows 10 como sistema operativo y cuenta con las correspondientes licencias de Microsoft Office.

Tenemos instalados proyectores, ordenadores de profesor, conexión a internet tanto por cable como por Wifi y sistemas de sonido en todas las aulas del centro, tanto las de los grupos ordinarios como las de desdoble.

Contamos, asimismo, con una PDI ubicada en la biblioteca Tomás Moro en la que también hay instalado un sistema de conexiones y cableado para los controles de audio y video, de tal forma que todos los usuarios de equipos portátiles que lo necesiten, pueden acceder a este servicio. Esta biblioteca se utiliza principalmente para conferencias y cursos. En la biblioteca J.R.R. Tolkien tenemos la misma instalación, pero sin PDI. Ambas cuentan con acceso a internet tanto por cable como por Wifi.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

3) OBJETIVOS GENERALES

Debido a la naturaleza de las Tecnologías de la Información y Comunicación y su constante evolución, los objetivos que nos planteamos son a corto y medio plazo:

- ***Referidos a la integración curricular- con relación al papel de las TIC en el proceso educativo y la organización didáctica.***
 - O Continuar potenciando el empleo de la informática como herramienta de trabajo en el proceso de enseñanza-aprendizaje, utilizándola de forma activa por parte de los alumnos.
 - O Fomentar el uso de los medios informáticos, facilitando el acceso a esta herramienta por parte de los alumnos como medio de apoyo y refuerzo en sus aprendizajes.
 - O Favorecer su utilización por parte del profesorado en sus tareas habituales del Centro: programaciones, memorias, planes, circulares, normativas, actividades, etc.
 - O Impulsar la comunicación con otros centros y con otras localidades, a fin de conocer y transmitir valores sociales y de respeto a otras formas de vida y costumbres.
 - O Facilitar la búsqueda de información y el tratamiento crítico de la misma, como forma de conocer el mundo de Internet y sus posibilidades de acceso a la información útil.

- ***Referidos a las infraestructuras y el equipamiento- con relación a la organización y estructura tecnológica del centro en función de los objetivos educativos y didácticos.***
 - O Introducir el uso Chromebook a partir de 1º de Primaria. Las tabletas de Snappet se están utilizando, pero ha quedado casi residual. De esta manera los alumnos se acostumbran para usarlas posteriormente en los siguientes cursos.
 - O Durante el verano de 2016, se acometió el cableado del piso sótano, con lo que el centro cuenta en la actualidad con un 100% de conexión por cable.



**PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO.
COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021**

- ***Referidos a la formación del profesorado- con relación al proceso formativo del profesorado para alcanzar las competencias digitales y las destrezas necesarias para el desarrollo de integración de las TIC en el centro.***
- O Continuar con la integración de las TIC en las aulas y desarrollo de las programaciones de los departamentos: búsqueda de información en internet, uso de los proyectores, presentaciones y otros recursos multimedia, resolución de ejercicios on-line, utilización de software específico de las materias, importancia de la identidad digital, riesgos de internet, etc.
- O Llevar a cabo, actividades formativas, con soporte del CFIE de Salamanca, CECE y AULA_SMART dirigidas al profesorado del centro, para facilitar la incorporación de las TIC al aula y a su actividad docente. Establecer un calendario compartido de cursos ofertados, accesible desde la plataforma Educamos o en el OneDrive de la plataforma. La gestión estará en manos del Departamento de Orientación.
- O Impulsar la labor del Mentor tecnológico de etapa. Cuya misión es encargarse de la formación en aquellos aspectos TIC que los profesores en plantilla y los que se incorporen al centro puedan necesitar para desarrollar su labor.

- ***Referidos a la comunicación e interacción institucional - con relación a los procesos de comunicación de la institución hacia la sociedad (identidad, representatividad y difusión) y entre miembros de la comunidad educativa según perfiles y funciones.***
- O Habilitar formularios web para la interlocución y la recogida de datos de la gestión académica y la tutoría en Infantil.
- O Habilitar calendario de tutorías en los sitios de trabajo de “Montessori Digital” para mejorar la gestión de las entrevistas con padres.



**PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO.
COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021**

- ***Referidos a la gestión y organización del centro- con relación a la administración, la gestión y la organización de los procesos tecnológicos (accesibilidad, seguridad y confidencialidad)***
- O Evaluar y revisar este plan al finalizar el curso escolar con el objetivo de mantenerlo actualizado.
- O Normalizar el uso de los calendarios compartidos de recursos (Aula de Informática, equipos portátiles, salas de visita...), accesible desde la plataforma Educamos o en el OneDrive de la plataforma. La gestión estará en manos del personal de Secretaría.
- O Gestionar el control de los permisos de las Salidas Educativas a través de la Plataforma Educamos.



**PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO.
COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021**

**4) ESTRATEGIA DE DESARROLLO, DINAMIZACIÓN, DIFUSIÓN Y
COORDINACIÓN DEL PLAN TIC DEL CENTRO.**

● **COMISIÓN TIC.**

● ***Equipo TIC:***

El equipo está formado por:

1. la Dirección y Subdirección del centro.
2. Los profesores encargados por la Dirección de impartir la asignatura complementaria “Tics”.
3. Un técnico encargado del mantenimiento de las instalaciones informáticas.
4. Mentor tecnológico de etapa.
5. El Coordinador TIC del centro.

● ***Funciones del Coordinador:***

Las tareas que llevará a cabo el Coordinador TIC del centro, con el respaldo de la Comisión TIC serán:

1. Tramitar cualquier incidencia relacionada con las TIC en el centro.
2. Colaborar con el profesorado en el diseño y/o adaptación de lecciones, actividades o unidades que estén integradas al currículum y que hayan sido enriquecidas mediante el uso de la tecnología.
3. Fomentar en el profesorado actitudes positivas hacia el cambio.
4. Promover herramientas que faciliten compartir conocimientos, intercambiar experiencias y buscando una innovación sistemática.
5. Compartir ejemplos de proyectos e ideas que los profesores puedan utilizar en sus clases.
6. Identificar junto al profesorado las áreas del currículum en las que puedan empezar a integrar la tecnología.
7. Acercar y facilitar al profesorado material curricular en soportes multimedia y estrategias que permitan su incorporación en la planificación didáctica.
8. Localizar recursos y estrategias para desarrollar las actividades de aprendizaje.
9. Proporcionar guías o tutoriales con instrucciones para realizar tareas comunes en algunas aplicaciones.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

10. Elaborar propuestas para la organización y gestión de los medios y recursos tecnológicos del centro, así como velar por su cumplimiento.
11. Supervisar la instalación, configuración y desinstalación del software.
12. Facilitar el acceso a las TIC, tanto del alumnado como del profesorado, de forma que se incremente el uso de las mismas.
13. Proponer un plan de formación para el profesorado que busque desarrollar las competencias necesarias para facilitar el uso de las TIC en la enseñanza.
14. Fomentar el trabajo colaborativo entre todo el profesorado.
15. Dar oportunidades de desarrollo profesional a los profesores sin importar la experiencia que tengan en la integración de TIC.
16. Encargarse de las direcciones de correo:

ticmontessorisalamanca@gmail.com

tic@montessorisalamanca.net (ANEXO I-Seguridad)

- ***Funciones del Mentor tecnológico de etapa:***

Servir de ayuda y guía a los nuevos profesores que se incorporen a su etapa, así como solventar los problemas cotidianos que puedan surgir en su etapa.

- **PROCESOS Y TEMPORALIZACIÓN DEL PLAN TIC.**

El curso 15-16 ha sido el punto de inicio para diseñar el Plan de integración de las TIC y darlo a conocer al profesorado y al Consejo Escolar del centro.

- **DIFUSIÓN Y DINAMIZACIÓN DEL PLAN.**

Durante las reuniones semanales de profesores del primer trimestre, se explicaron las directrices para integrar a todo el profesorado en el Plan.

En sucesivas reuniones se han trabajado aspectos de mejora en relación a la integración curricular de las TIC.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

5) *LÍNEAS DE ACTUACIÓN*

● **INTEGRACIÓN CURRICULAR**

● *Tics*

En nuestro colegio las TIC forman parte del programa de actividades complementarias y extraescolares como actividad de carácter complementario y como tal es ofertada a las familias. Las familias del colegio, conscientes de la importancia que la formación en Tics ha adquirido, eligen la opción sin dudar y actualmente es cursada por el 1º Interciclo de Primaria y los tres primeros cursos de Secundaria, que es donde se oferta. En Primaria cuenta con una programación didáctica propia (**ANEXO II -PRIMARIA TICS.xls**) en un horario de 1 hora a la semana por curso. Son cuatro los profesores encargados de su impartición.

En Secundaria cuenta con una programación didáctica propia (**ANEXO II -ESO TICS.doc**) en un horario de 1 hora a la semana por curso de 1º a 3º de ESO. Hay un profesor@ encargada de su impartición.

● *Robótica. (Este curso 20-21 no tienen)*

Desde el curso 15-16 el colegio, en colaboración con la empresa <http://rockbotic.com/>, oferta a las familias de los alumnos la asignatura de robótica.

El volumen de alumnos apuntados a la actividad es de 49 alumnos y se incluyen todas las etapas educativas.

El planteamiento general de la asignatura es acercar a los alumnos al mundo de la programación y la robótica a través del juego. Para ello se apoyan en el programa Scratch y utilizan los kit de Lego WeDo y Arduino.

● *Tablets Snappet. (Este curso 20-21 a quedado de forma residual)*

Siguiendo con nuestro afán por innovar, durante el curso 14-15 hicimos una experiencia piloto con la empresa holandesa Snappet (<http://es.snappet.org>) en 1º, 2º, 3º y 4º de Primaria. La experiencia consistió en sustituir los libros de texto de Lengua Castellana, Matemáticas e inglés por una tablet para cada alumno que contenía los métodos didácticos de las asignaturas.

Dado el éxito de la experiencia, en el curso 15-16, decidimos dar un salto cualitativo y sustituir definitivamente los libros de texto de 3º, 4º y 5º por el sistema de tabletas de Snappet.

Actualmente, las asignaturas curriculares de Lengua Castellana, Matemáticas, inglés y Música y la asignatura complementaria de CPC (Cambridge Preparation Course) se imparten a través de los Chromebook en los seis cursos de Primaria.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

Así mismo, la plataforma Snappet, cuenta con la opción de trabajar en casa los mismos contenidos que se hacen en las tabletas, de tal forma que los alumnos pueden reforzar en casa los conocimientos adquiridos en clase. Todas las familias tienen esta opción (Home Option) activada.

Para la recogida de datos de las familias, se habilita un **formulario de google** en el que deben indicar, entre otras cosas, el email que quieran para activar el usuario. El enlace al formulario se hace llegar a través de “Montessori Digital”.

Una vez recogidos los datos, se envía un **email a las familias** con instrucciones precisas para activar la Home Option.

Todas las incidencias se solventan a través del Coordinador del proyecto.

A principio de curso, en la reunión general con los **padres**, se hizo una formación dirigida a ellos sobre el uso de la plataforma en casa.

A los **profesores**, la empresa Snappet, les dio en septiembre unas sesiones formativas.

Los **alumnos** son instruidos en el uso de las tabletas por los profesores.

El **Coordinador del proyecto Snappet** en el Colegio, recibió, así mismo, su correspondiente formación. El Coordinador hará de enlace entre el Colegio y la empresa en todo lo referente a la gestión de los recursos.

Los manuales de uso de la plataforma para el coordinador y el profesor se encuentran recogidos en el **ANEXO III- Snappet**

El material de trabajo del método Snappet se compone de:

- Un Chromebook de 11 pulgadas con funda protectora para cada alumno.
- Una estación de carga por aula para 30 tabletas.
- Un router Wifi por aula para dar cobertura a toda la clase.

Este material es suministrado por Snappet. El colegio tiene los Chromebook en régimen de alquiler con la empresa.

- **Ciencias sociales y Cultura Clásica (2º y 4º ESO) – Curso 20-21 (Traen ellos sus propias tablets o Ipad).**

Las Tablet las utilizamos de forma obligatoria en 2º ESO (Ciencias Sociales y Cultura Clásica) y 4º ESO (Ciencias Sociales) con la finalidad de saber gestionar la información que hay en la red (actividades de razonamiento) Si bien la tiza y el pizarrón son maravillosos, los nuevos recursos con que contamos en este nuevo siglo son más maravillosos aún. Son fáciles de usar y forman parte del entorno familiar de nuestros alumnos así que están esperándonos para que abandonemos nuestro analfabetismo tecnológico, en una época donde el concepto de educación y saber se invierten, pues los alumnos suelen conocer y dominar estos cacharros electrónicos y sus softwares, con absoluta suficiencia mientras muchos de nosotros miramos para otro lado, inmobilizados por el miedo al cambio. En plena revolución de Internet, y con el conocimiento



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

autodidacta que están adquiriendo nuestros alumnos en sus casas frente a sus ordenadores personales

Entre los proyectos que estamos llevando a cabo es la elaboración por grupos **de un blog de mitología**. Con este proyecto se pretende que los alumnos de Cultura clásica incorporen estas nuevas tecnologías en su aprendizaje de la asignatura y elaboren un blog que irán completando cada semana donde se valorará:

- Que todas las entradas tengan el mismo tipo y tamaño de letra, márgenes, sin faltas de ortografía...
- Contenidos: cada uno de los mitos tendrán que estar bien documentados e incorporar una interpretación y opinión personal por parte del grupo.
- Se valorará positivamente incluir imágenes, documentales, audios...
- Ante todo se valorará la originalidad del mismo: visitas a museos, entrevistas, juegos realizados a cursos más bajos, obras de teatro, coreografías, promoción del blog en medios de comunicación y en redes sociales... todo ello tendrá que quedar reflejado en el blog mediante vídeos e imagen.

www.zeusdiosdelrayoydelolimpo.blogspot.com

www.apolo02montessori.blogspot.com

www.hadescultura.blogspot.com

www.hcarm.blogspot.com

www.spjsao.blogspot.com

www.lavidadezeusencasa.blogspot.com

www.hadesmontessori.blogspot.co

www.elrinconmitologico.blogspot.com

www.montessorigrupo4.blogspot.com

www.mitologiamontessori.blogspot.com.es/



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

Otro de los proyectos **es la elaboración de Cortometrajes** dentro del proyecto “Mitología en las Aulas” El teatro es un género literario que tiene un gran potencial en la educación, a través de él, el alumnado trabaja todas las competencias básicas, importantes para su formación como ciudadanos socialmente activos lo que se combina con su aprendizaje en la producción y edición de cortometrajes con fines educativos y didácticos.

<https://www.youtube.com/watch?v=QfhJfXjqCVg>

También cabría destacar el **proyecto Tolerancia Cero Montessori** que consta de dos partes, en la primera La Concejalía de Familia e Igualdad de Oportunidades del Ayuntamiento de Salamanca, a través del Centro de Información y Asesoramiento a la Mujer, consciente del poder de la educación a la hora de propiciar cambios de mentalidad y eliminar clichés desde edades tempranas, pretende convocar anualmente un Concurso de Cortos por la Igualdad, dirigido al alumnado de los centros de Educación Secundaria, Bachillerato y Ciclos Formativos de Grado Medio de la ciudad de Salamanca

Dentro de nuestro proyecto Tolerancia Cero Montessori nos hemos puesto en marcha y con los alumnos de Valores Éticos de 4º de la ESO nos hemos convertido en directores de cine, actores, guionistas...

Utilizar el cine en las aulas no se hace por simple juego, ni por entretenimiento, ni tan siquiera como un instrumento didáctico más. El cine tiene el valor en sí mismo de ser transmisor de dramas humanos, ayuda a los alumnos a la resolución de conflictos, les muestra el mundo y les proporciona un ejemplo de las relaciones que en él se establecen... “Podemos hablar, por tanto, de un cine formativo, el cual tendría como finalidad principal, la mejora de los conocimientos de los telespectadores”

https://www.youtube.com/watch?v=ihdEMeTPa_g

La segunda parte consta la elaboración de un blog. En nuestra sociedad, pese a la normativa legal, en numerosas ocasiones, se vulneran los Derechos Humanos y no se respeta el mandato constitucional o estatutario que reconoce la igualdad de todos ante la ley sin ningún tipo de discriminación. Así observamos como en los centros educativos, la familia, el entorno inmediato y más alejado, en los medios de comunicación, etc. los niños y niñas reciben y aprenden mensajes sobre convivencia, relaciones humanas y formas de interpretar la realidad en los que la violencia se manifiesta de manera explícita, unas veces, y silenciada otras, siendo generalmente las mujeres las víctimas de la mayoría de las agresiones.

A través de un Blog, **titulado www.toleranciaceromontessori.wordpress.com** y diferentes redes **sociales [Twitter.com/toleranciacerom](https://twitter.com/toleranciacerom) y [@toleranciaceromontessori](https://www.instagram.com/toleranciaceromontessori)** los propios alumnos irán recogiendo sus experiencias en las diversas actividades que tenemos planeadas tales como: visitas a instituciones políticas (Ayuntamiento, Diputación...) para que nos hablen de las diferentes políticas existentes y sus problemas, conferencias en nuestro centro educativos de Psicólogos, Abogados, Policías... que nos abordarán el



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

problema desde diferentes ámbitos... Las actividades se han estructurado en bloques, encaminados a trabajar un determinado aspecto de la prevención de la violencia de género desde la educación secundar.

Otros video montajes:

1. <https://www.youtube.com/watch?v=3oteoYPQGtg> → (Tolerancia Cero)
2. <https://www.youtube.com/watch?v=OfXsq6o7FnQ> → (Promoción del colegio por alumnos de 4º de la ESO)
3. <https://www.youtube.com/watch?v=9GnHeol1D1s> → (Promoción del colegio por alumnos de 4º de la ESO)
4. <https://www.youtube.com/watch?v=UCu70omGzbw> → (Talleres de Prehistoria)

● *Proyectos y Concursos más actuales.*

En francés, desde 1º Eso hasta 1º Bach hacen una presentación oral al trimestre, apoyada con una presentación digital en plataformas como Canva o Genially.

Los alumnos que han participado durante dos años y medio en un proyecto Erasmus que ha terminado en marzo, han trabajado “On line” con los compañeros franceses a través de teams, videoconferencias, FaceTime, documentos compartidos en drive... Todo para crear cortometrajes utilizando diferentes aplicaciones digitales.

https://youtube.com/channel/UCLQhGeALd1qbC6Vow_YoveQ

Este es el enlace de YouTube del proyecto Erasmus, donde puede ver los cortometrajes y otros vídeos.

También la comunicación con las familias la estoy haciendo además de por Educamos, por “Teams” con vídeo conferencias para las tutorías

1. <https://view.genial.ly/602f7bd922e1db0d09f36eab/interactive-image-imagen-interactiva>
2. <https://view.genial.ly/602f7549d5a1a70d783441df/interactive-image-imagen-interactiva>
3. <https://view.genial.ly/602f74ec75c80258508eea6f/interactive-image-neil-armstrong>
4. <https://view.genial.ly/6077dcb83b35080d45615415/video-presentation-trabajo>.

En la clase de tutoría también hacen presentaciones.

Claudia, Rebeca y Lucia

RACISME

ARTICLE 2

1. Chacun peut se prévaloir de tous les droits et de toutes les libertés proclamés dans la présente Déclaration, sans distinction aucune, notamment de race, de couleur, de sexe, de langue, de religion, d'opinion politique ou de toute autre opinion, d'origine nationale ou sociale, de fortune, de naissance ou de toute autre situation.

Au début du film, Dillili apparaît avec ses amis de son pays, exposés dans un zoo comme s'il s'agissait d'animaux.



Le chauffeur du chanteur d'opéra fait un commentaire raciste lors de leur rencontre



À un moment donné du film, Dillili se rend compte du racisme généralisé




PARIS



Paris a beaucoup de monuments célèbres

Paris c'est la capitale de France



Mercredi, 5 June 2019



Paris a été un voyage important pour nous



Paris fashion week est une des plus emblématiques occasions de Paris



il y a des faits connus sur Paris

levelyllocks.org

CLASES DE HISTORIA

<http://juanmontessori.blogspot.com/>



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

ChromeBook.

Siguiendo con nuestro afán por innovar, durante el curso 20-21 en 1º, 2º, 3º y 4, 5º y 6º de Primaria se ha dado la opción a los padres de sustituir las Tablets “Snappet” por las ChromeBook.

La gran mayoría de los padres a dado una respuesta afirmativa a ese cambio.

Actualmente, las asignaturas curriculares de Matemáticas, Lengua, Sociales, Naturales, Música, Religión, Inglés y CPC se están dando con los ChromeBooks en los seis cursos de Primaria.

Todas las incidencias se solventan a través del Coordinador del proyecto.

A principio de curso, en la reunión general con los **padres**, se hizo una formación dirigida a ellos sobre el uso de la plataforma en casa.

Los manuales de uso de la plataforma para el coordinador y el profesor se encuentran recogidos en la carpeta **MANUALES CB.**

El material de trabajo del método ChromeBook se compone de:

- Un ChromeBook de 11,6 pulgadas con funda protectora para cada alumno.
- Una estación de carga por aula para 30 ChromeBook.

Este material es suministrado por “Snappet”. El colegio tiene las ChromeBook en régimen de alquiler con la empresa.

Características de los ChromeBook

<https://support.hp.com/es-es/document/c06540150>

Product N° 28Z58EC#ABE

Intel Celeron N4120, 4 Gb Ram y 32 GB eMMC 5.0



**PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO.
COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021**

• ***Rúbricas en la agenda del alumno***

Tenemos recogidos en las páginas 98 y 99 de la agenda del alumno, los criterios de evaluación de dos aspectos de la competencia digital, en concreto los referidos a la entrega de trabajos en formatos digitales (texto y presentaciones digitales):

Documentos de texto	
UNIFORMIDAD	Utiliza el tipo y tamaño de letra establecido en la agenda. (Times New Roman o Arial, 10 ó 12).
PÁRRAFO	Tiene justificado el párrafo con sangría.
ENCABEZADO	Aparecen los datos del alumno en el encabezado (nombre, apellidos y curso)
NUMERACIÓN	Aparecen las páginas numeradas en el ángulo superior derecho
MÁRGENES	Cumple las siguientes medidas en los márgenes: lateral izquierdo: 3 cm, lateral derecho: 2 cm, superior: 3,5 cm e inferior: 3cm

Presentaciones digitales	
ESTILO	Usa un mismo tipo y tamaño de letra visible para todo el auditorio (salvo títulos o resaltados). Mantiene el formato de fondo y el estilo general.
PORTADA Y CONTRAPORTADA	Lleva el título del tema y una imagen que atraiga la atención del público, y si fuera necesario, irá acompañado de un subtítulo informativo. En la contraportada aparecerá el nombre de los autores.
TEXTO-IMAGEN	Las diapositivas presentan alguna imagen que facilita la comprensión del texto y su recuerdo.
ORTOGRAFÍA	Utiliza un vocabulario correcto y no presenta faltas de ortografía.
EXPLICACIÓN	No lee literalmente lo que viene en la diapositiva, sino que interpreta lo que aparece reflejado en la pantalla.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

- *Programaciones didácticas*

En las programaciones de aula se encuentra reflejado el uso que hará de las Tic cada profesor.

Presentamos en el **ANEXO IV- Integración en programaciones** un recopilatorio de INTEGRACIÓN TIC EN PROGRAMACIONES Y PRÁCTICA DIARIA.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

6) *INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO*

● **SERVICIOS DE INTERNET**

- *Criterios de uso y acceso: responsabilidad de uso, control de acceso y perfiles de usuario.*

El acceso a internet está controlado por un “MikroTik RouterOS” que hace que los puertos estén bloqueados y solo estén operativos los que se necesiten, con esto no se permite las descargas de programas tipo emule, ares..., los perfiles para el acceso a la información del Centro está gestionado por un Pc que tiene instalado el Ubuntu Server 20.04 del cual están configurados para que solo accedan a las carpetas que tengan permisos los usuarios. Y también que haga copia de seguridad en un disco duro interno y otro externo. (Este lo hace los Domingos a las 01:00)

El acceso libre a internet está limitado a los profesores. Los alumnos deben hacerlo bajo supervisión del profesor y siempre con fines académicos.

- *Inventario de servicios: Hosting y sitios web, redes sociales y blog de centro.*

Blogs lineados a la web de profesores y departamentos.

- *Definición de riesgos y medidas*

Al tener bloqueado los puertos y descargas de software externo, además de las redes sociales los alumnos utilizan internet para uso educativo exclusivamente.

● **RED DEL CENTRO**

- *Descripción de la estructura: servicios y uso.*

El uso que se le da es la gestión docente y comunicación con familias

La estructura del servicio de la fibra óptica son 2 líneas de 300 Mb/300 Mb, y se utiliza 1 línea para el centro y la otra para la centralita de líneas exclusivamente



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

- ***Inventario y registro de elementos.***

El inventario de pc's, portátiles, pizarras digitales, proyectores, etc... Se encuentra custodiado en el D.O.C. en Secretaría. Puede consultarse en el [ANEXO V - DISPOSITIVOS.pdf](#)

- ***Datos tecnológicos (Router, switch, puntos de acceso, ...).***

Routers de fibra óptica (2 líneas), switch gestionables (5 unidades), puntos de acceso (1 por aula.) Puede consultarse en el [ANEXO VI -PLANOS.pdf](#)

- ***Criterios organizativos de acceso.***

Solo profesores.

El criterio organizativo es que todas las aulas y departamentos del centro estén individualizadas y solo tengan acceso a las fotocopiadoras

- ***Criterios de seguridad, conservación de datos y confidencialidad***

Los usuarios solo tendrán acceso a una carpeta personal para meter información y en algunas carpetas tendrán acceso quienes manden la directiva, hace 2 copias a la semana (L-V) en un segundo disco duro del servidor de Ubuntu Server 20.04 + un disco externo el fin de semana, un "MikroTik RouterOS" es quien crea todas las redes del centro y controla los puertos bloqueándolos y permite el acceso a las fotocopiadoras desde cualquier clase o departamento.

Existen 6 tipos de entorno protegidos por contraseñas:

- El acceso a las fotocopiadoras: ([ANEXO I-Seguridad](#))
- La red Wifi: ([ANEXO I-Seguridad](#))
- El acceso al dominio: ([ANEXO I-Seguridad](#))
- El acceso a "Montessori Digital": Se gestiona desde la Secretaría del centro.
- El uso de la plataforma Snappet: ([ANEXO III-Snappet/Manual del Coordinador](#))
- El uso de la ChromeBook: ([Carpeta "MANUALES CB"](#))

- ***Elementos de seguridad y protección de los servicios (servidores, servicios P2P, proxy, controles parentales...).***

Hay un "MikroTik RouterOS" explicado su funcionamiento anteriormente, en aula de informática se tiene programa de control (Netssupport con licencia) para ver lo que hacen los alumnos en todo momento.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

- **SERVIDORES Y SERVICIOS**

- *Criterios educativos, organizativos, de acceso y de uso.*

Al servidor solo tiene acceso el personal del Centro.

- *Criterios de administración y accesibilidad.*

Todas las aulas están equipadas con proyector, ordenador en la mesa del profesor y equipo de sonido para poder dar clases y tener acceso a internet (tanto por cable como por wifi)

- *Servicios de internet que faciliten la participación del alumnado, la interacción y la comunicación.*

A través de internet el profesorado tiene la opción de comunicación con su alumnado (cuentas correo) (la nube) y también de poder buscar información

- *Servidor de centro o servicios de almacenamiento para organizar los recursos didácticos, documentos, ...*

El servidor de Linux Server 20.04 tiene una parte de almacenamiento para que todos sus perfiles tengan para guardar sus datos, y en algunas carpetas tengan acceso todos, dependiendo las necesidades se comparte según con qué perfiles

- **EQUIPAMIENTO Y SOFTWARE INDIVIDUAL DE ALUMNOS.**

- *Equipamiento asignado al uso del alumno.*

Todas las aulas tienen un ordenador, proyector, equipo de sonido y software específico para las clases del curso 2020/2021.

Contamos, así mismo, con un Equipo de audición FM para uso personal de una alumna de Primaria con deficiencia auditiva proporcionado por el Equipo de Deficiencia Auditiva de Salamanca. Todos los profesores de la alumna reciben formación en el uso del equipo. Se encuentra en el cajón de la mesa del profesor en el aula de la alumna guardado bajo llave de la que cada profesor tiene una copia.

Aula informática. Tablets/ChromeBook en toda primaria.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

Funcionalidad educativa.

Desarrollo del aprendizaje en todas las asignaturas.

- ***Criterios de acceso y configuración (usuario, contraseña, espacio, control parental, perfiles de usuario...).***

Todos los Pc's tienen su contraseña la cual solo la sabe el profesor y en el aula de informática están controlados desde el ordenador del profesor.

Tanto las ChromeBook como las Tablets de "Snappet" tienen acceso a internet a través de los puntos de acceso que hay en cada clase.

Este curso se ha tenido que modificar la configuración de los mismos, para que el ordenador del profesor tenga acceso a internet sin ningún tipo de restricción en las páginas Web.

Pero los ChromeBook y las Tablets de "Snappet" tienen el acceso a la web restringido por el "MikroTik RouterOS", dándole solo acceso a las páginas web que autoricen los encargados de Departamento de Infantil.

- ***Aplicaciones instaladas (propósito general, seguridad, de propósito educativo, ...)***

Las aplicaciones instaladas son las que se necesitan para dar el curso 2020/2021

- ***Criterios de instalación de software y gestión de licencias.***

Controlado por el profesor para que se adecúe a los fines previstos.

La gestión de licencias está comprada a Microsoft, y el servidor de Linux son con licencia libre

- ***Cuidados y responsabilidades.***

Mantenimiento contratado con una empresa

Los profesores son los últimos responsables para que el material del centro esté en condiciones para su uso.

- ***Equipamiento específico para alumnos con necesidades educativas.***

El uso del sistema Snappet/ChromeBook está implantado de 1º hasta 6º de Primaria.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

Contamos, así mismo, con un Equipo de audición FM para uso personal de una alumna con deficiencia auditiva proporcionado por el Equipo de Deficiencia Auditiva de Salamanca. Todos los profesores de la alumna reciben formación en el uso del equipo. Se encuentra en el cajón de la mesa del profesor en el aula de la alumna guardado bajo llave de la que cada profesor tiene una copia.

El centro cuenta con un sistema de plataforma salva escaleras que facilita el acceso a las tres plantas a las personas con alguna discapacidad motriz.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

- **EQUIPAMIENTO Y SOFTWARE DE AULAS**

- *Equipamiento asignado al uso de aula.*

Ordenador, cañón, equipo de sonido en cada aula para uso común, punto de acceso.

Cada profesor cuenta con un portátil o tablet adquirido por el centro como apoyo a su labor docente.

- *Funcionalidad educativa.*

En cada clase a demanda del profesor

- *Criterios de acceso y configuración (usuario, contraseña, espacio...).*

Todos tienen acceso a la impresora y las carpetas del Linux Server 20.04 donde tenga permisos para todos (por ejemplo, carpeta profesores...)

- *Aplicaciones instaladas (propósito general, seguridad, gestión de aula, de propósito educativo...).*

Las aplicaciones instaladas son las necesarias para dar el curso actual

- *Criterios de instalación de software y gestión de licencias.*

A petición del profesor encargado de la asignatura se valorará en el Consejo de Dirección.

- *Mantenimiento y responsabilidades.*

Todas las semanas se revisan las incidencias del centro



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

- **EQUIPAMIENTO Y SOFTWARE DE CENTRO**

- *Equipamiento asignado de centro (servidores, equipos de uso común...).*

Hay Pc's (en departamento y aulas), portátiles,.. (1 servidores Linux Server 20.04) y "MikroTik RouterOS" → Gestor de Redes.

Ordenadores para la gestión de secretaría y administración.

- *Criterios de acceso y configuración (usuario, contraseña, espacio...).*

Todos los accesos con claves.

Todos los Ordenadores tienen que entrar con contraseña.

- *Aplicaciones instaladas (propósito general, seguridad, de gestión de redes, gestión y administración, de propósito educativo y de interacción) y gestión de licencias.*

Los pcs y portátiles tienen instalado el software necesario para dar el curso 2020/2021

- *Mantenimiento y responsabilidades.*

Una vez por semana se revisa todas las incidencias

- *Biblioteca de centro.*

Ubicada en la biblioteca Tomás Moro. Se gestiona con el programa Abies.

Desde el verano de 2016, en que se digitalizó el catálogo, todos los libros están incluidos en el sistema de préstamo con un código de barras, que se lee con un lector de códigos conectado a un ordenador. Cada alumno posee un carnet de lector.

La gestión de la biblioteca corre a cargo de un bibliotecario encargado de dinamizar su uso.

Próximamente se realizará un flipbook para mostrar en la web del centro el catálogo de ejemplares disponibles para el alumnado.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

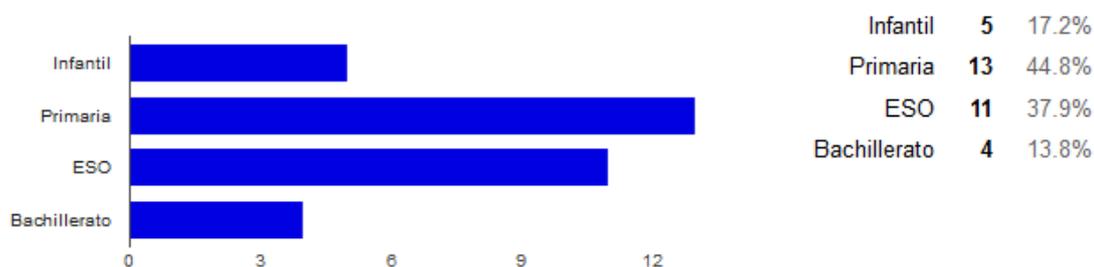
FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Desde que se puso en funcionamiento el plan de formación del profesorado en centros, siempre se han incluido cursos en relación para las tecnologías de la información y de la comunicación. Se trabajan especialmente, pizarras digitales, plataformas de comunicación con familias, espacios compartidos entre profesores...

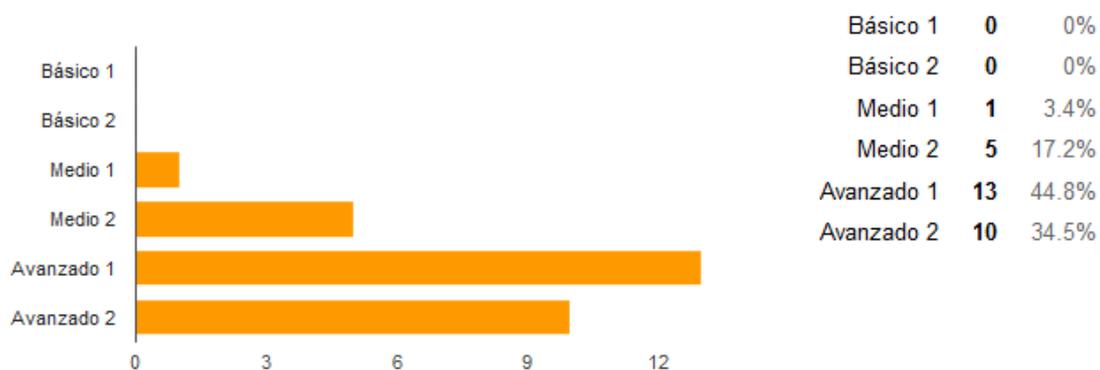
Durante el curso, los profesores realizan cursos de actualización para continuar profundizando en el desarrollo de blogs, páginas web, material audiovisual, uso de Google Drive, Excel...

El nivel de competencia digital de los profesores que optaron voluntariamente por hacer la autoevaluación de la Junta, se resume en este gráfico.

Etapa en la que das clase.



Nivel de competencia digital obtenido





PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

● ENTORNO FAMILIAR E INSTITUCIONAL

La difusión de la información del Colegio a través de internet es fundamental para llegar a las familias.

Contamos con una plataforma de contacto con las familias a la que denominamos “Montessori Digital”, a la que las familias acceden a través de la página web del centro (www.montessorisalamanca.net).

● *Redes sociales:*

Facebook <https://www.facebook.com/Colegio.Montessori.Salamanca>

Twitter <https://twitter.com/cmontessori>

YouTube <https://www.youtube.com/user/MontessoriSalamanca>

● *Blogs activos:*

Religión 1ºESO:

www.10unidades.blogspot.com.es/

Departamento de Orientación:

<http://departamentorientacionmontessori.blogspot.com.es/>

Lectura:

<http://montessorisalamancaletras.blogspot.com.es/>

Ciencias Sociales:

<http://www.juanmontessori.blogspot.com.es/>

<http://euromontessori.blogspot.com.es/>

<https://www.facebook.com/euromontessori>

● *Otros recursos*

Google Site de informática de 4º ESO



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

- **GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN**

- ***GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA.***

Nuestra plataforma de gestión y comunicación con las familias es Educamos de la editorial SM que se conoce como "Montessori Digital".

Actualmente estamos desarrollando un sistema de comunicación, utilizando los formularios de Google, para solicitar tutorías a padres y profesores en Infantil.

- ***ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES***

- ***Criterios de mantenimiento y actualización de equipamiento y servicios.***

El Consejo de Dirección es el que, una vez escuchados los responsables implicados, decide los criterios a seguir.

La Administración del Centro es la encargada del tema de las gestiones.

- ***Criterios de seguridad y confidencialidad.***

Siguiendo las directrices de la Ley de Protección de Datos, los datos sensibles se hayan custodiados siguiendo criterios estrictos de confidencialidad.

Son tres los lugares en los que se custodian:

Secretaría: Datos de alumnos, familias, expedientes académicos....

Coordinación: datos médicos, de actuaciones...

Administración: datos administrativos, personal del centro...

- ***Criterios y procesos en caso de uso inadecuado e incidencias en materiales y servicios.***

En caso de uso inadecuado de los equipos informáticos se aplicará lo recogido en el Reglamento de Régimen Interior, en los mismos términos que afecta al resto de materiales del centro, obligando a la restitución de los equipos o materiales deteriorados por mal uso.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

- *Procesos alternativos en caso de contingencias para la continuidad de la actividad docente y servicios a la comunidad.*

Desde el Claustro de Profesores y de la Comisión de Coordinación Pedagógica se ha insistido en que el funcionamiento de los equipos informáticos y la red del centro no se puede garantizar en todo momento al 100%, por lo que siempre es recomendable disponer de un plan alternativo al uso de estos equipos. Pueden surgir múltiples contingencias, desde un corte externo del servicio, avería de algunos equipos, desperfectos debido al uso habitual e incluso actuaciones intencionadas que provocan averías. Cualquier incidencia que surja se deberá comunicar inmediatamente para la pronta recuperación del servicio, bien de viva voz a los responsables (coordinador, mentor, técnico) o bien utilizando el Formulario de incidencias técnicas creado al efecto y que estará disponible en el servidor interno.

- *Renovación y reciclado del equipamiento informático.*

La renovación, actualización y aprovechamiento de los equipos se determinará en el marco de la Coordinación del plan TIC y en el seno de la Comisión de Coordinación Pedagógica, evaluando necesidades y determinando prioridades siempre en función de las posibilidades presupuestarias del centro. Los equipos que sean objeto de sustitución se reutilizarán para ser colocados en las aulas, conectados al proyector y a la red ethernet. O sus componentes serán utilizados como repuestos.

Aquellos equipos y materiales totalmente obsoletos y que no puedan ser reutilizados serán retirados para su reciclaje, para lo que haremos uso de los Puntos Limpios que el Ayuntamiento de Salamanca tiene distribuidos para el tratamiento de residuos sólidos urbanos.

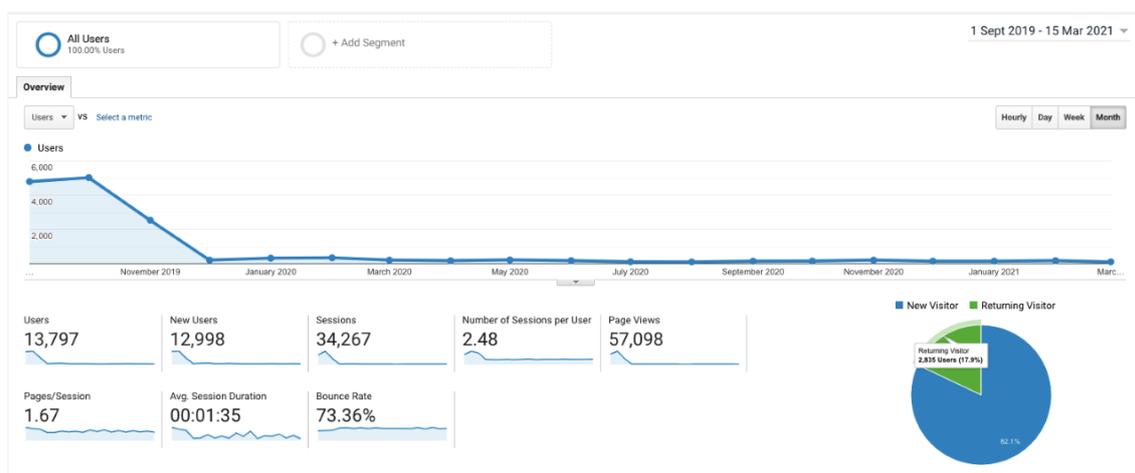


PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

- *Presencia del centro en internet e identidad digital institucional*

Informe de tráfico web DEL 1 DE NOVIEMBRE DEL 2019 A FEBRERO 2021 disponible en el **ANEXO X- Trafico Montessori.**

TRÁFICO DE “MONTESSORI DIGITAL”





**PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO.
COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021**

8) EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DEL PLAN

• ESTRATEGIAS DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN.

La evaluación y seguimiento del plan tendrá dos momentos de actuación:

Uno inmediato, actuando cuando aparezcan los problemas, y otro a medio plazo, haciendo propuestas de mejora y recogiendo ideas y sugerencias de los miembros de la comunidad educativa.

Se habilitará un FORMULARIO de Google para la recogida de los datos en la carpeta PROPUESTAS DE MEJORA. Este formulario se hará llegar a la comunidad educativa a través de un comunicado por "Montessori Digital".

Todas las ideas y sugerencias podrán ser objeto de análisis en la Comisión de Coordinación Pedagógica y en el Consejo Escolar, en especial aquellas relacionadas con el entorno social del centro.

• INDICADORES RESPECTO A LAS DIFERENTES LÍNEAS DE ACTUACIÓN.

• *Respecto a la integración curricular.*

- Utilización de los recursos informáticos en la práctica docente: índice de ocupación del aula de informática y uso de la PDI.
- Materiales didácticos en soporte digital elaborados por el profesorado de cada uno de los Departamentos Didácticos.
- Nivel de progreso de los alumnos en las evaluaciones.
- Blogs y páginas web de cada uno de los Departamentos Didácticos enlazados en la web del centro.
- Grupos de alumnos que utilizan el correo electrónico u otros medios informáticos para comunicarse con su profesor y realizar las tareas de clase encomendadas.
- Profesores que utilizan entornos virtuales de aprendizaje con sus alumnos como complemento a la clase presencial.

• *Respecto a las infraestructuras y el equipamiento.*

- Nivel de cobertura de la red Wifi (95% del centro)
- Espacios con conexión Ethernet (90% de los espacios)
- Número de RAC's distribuidos por el centro.
- Calidad y cantidad de puntos de acceso a la red Wifi.
- Gestión centralizada por entorno web de los puntos de acceso a la red Wifi.
- Incidencias en los dispositivos y la red del centro registrados mediante el formulario de incidencias.



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

- Valoración de la satisfacción del profesorado y alumnos respecto a la calidad de los equipos disponibles y de su funcionamiento, a realizar a la finalización de cada curso escolar en la Memoria de las Programaciones Didácticas de cada departamento.

- ***Respecto a la formación del profesorado.***

- Número de cursos de formación y actualización en TIC realizados en el centro e índice de participación en los últimos años.
- Tratar tanto en la CCP como en el Claustro de profesores la detección de necesidades de formación en TIC para cada curso académico.
- Traslado al CFIE en cada curso escolar las necesidades en formación y actualización TIC llevada a cabo en la CCP y el Claustro de profesores.

- ***Respecto a la comunicación e interacción institucional.***

- Horas de tutoría concertadas mediante los formularios web en Infantil.
- Uso del correo electrónico en la convocatoria de sesiones de Claustro, CCP y Consejo Escolar y de comunicación general con el conjunto del profesorado.
- Uso del correo electrónico en la comunicación con las familias.
- Número de visitas a la página web y los canales de redes sociales. Así como los comentarios en estos últimos y los recogidos en los distintos blogs activos.

- ***Respecto a la gestión y organización del centro.***

- Uso de la plataforma “Montessori Digital” y su versión móvil como medio habitual para el registro de calificaciones y faltas de asistencia del alumnado.
- Número de profesores que cuentan con la versión Escuela de Educamos.
- Utilización de sistemas informáticos para la elaboración de horarios.
- Uso de los calendarios compartidos en los grupos de trabajo de “Montessori Digital” para la reserva de aula de informática, PDI y espacios de reuniones.
- Publicaciones en el calendario de la web de actividades extraescolares y eventos.
- Uso del correo info@montessorisalamanca.net para la comunicación con las diferentes instancias del centro.



**PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO.
COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021**

● **TEMPORALIZACIÓN.**

Actuaciones	Curso 15-16	Curso 16-17	Curso 17-18	Curso 20-21
Diseñar el Plan de integración de las TIC y darlo a conocer al profesorado				
Dotación de recursos: Ordenador + proyector + sonido en aulas				
Actividades formativas para el profesorado				
Robótica				
Establecer un calendario compartido de recursos				
Calendario de tutorías en los sitios de trabajo				
Crear la figura del Mentor tecnológico de etapa				
Snappet en toda Primaria				
Formulario PROPUESTAS DE MEJORA				
Formulario de INCIDENCIAS				
Formulario tutoría en Infantil				
Cableado del piso sótano				
Elaboración de un repositorio de recursos para alumnos				
Elaboración de un repositorio de recursos para el profesorado				
Elaboración de materiales didácticos multimedia				
Aplicación generalizada en todas las aulas del Plan de Integración de las TIC				
Evaluación detallada del Plan y realización de ajustes				
ChromeBooks				



PLAN DE INTEGRACIÓN DE LAS TIC EN EL CENTRO. COLEGIO MONTESSORI, CURSO 2020-2021

9) CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA

- **CONCLUSIONES SOBRE LA PUESTA EN MARCHA DEL PLAN TIC DE CENTRO.**

Como puede verse a partir de los puntos anteriores, este plan es reflejo del trabajo personal y la inversión realizada a lo largo de muchos años. Con él, pretendemos recoger las intenciones y las líneas de actuación que se están desarrollando en la actualidad y a los que se quiere llegar un futuro próximo.

En términos generales, estamos satisfechos con el trabajo realizado y con la situación actual, aunque somos conscientes de que, dada la rapidez con que evolucionan las TIC y los medios técnicos que las posibilitan, este plan y cualquier otro que se diseñe en el futuro estará en permanente evolución.